

Sofort-Programm

Was?	Wie?	Woher?	Wer?	Mit wem?	Warum?	Priorität	Kosten	Nutzen

Sofortprogramm-Alternativ-Listen:

1. Gesamt-Liste (Berechtigung, weil?)
2. Liste gleicher Arbeit
3. Liste nach Fristen \Rightarrow Prioritäten
4. Liste nach Zuständigkeit
- 5.

➤ umfangreichere „Sachen“? \Rightarrow Vorgehen / Umsetzen

1. sammeln
2. Zusammenhänge verdeutlichen
3. Abhängigkeiten zeigen, neue Reihenfolge festlegen \Rightarrow abhängig von Prioritäten
4. Jeden einzelnen Punkt planen \Rightarrow 6 - S - M . . .